

Penyuluhan Laporan Keuangan di Fatayat: Langkah Menuju Penerapan Standar Akuntansi yang Efektif

Financial Reporting Counseling in Fatayat: A Step Towards Effective Accounting Standards Implementation

Elsara Khairun Nisa¹, Roby Setiadi², Fitriana Kartika Sari³, M. Erwin Dwi Listyanto⁴,
Elinda Umisara⁵, Putika Sri Dewi⁶

^{1,3 dan 4}Program Studi Agribisnis, Fakultas Fakultas Sains dan Teknologi, Universitas Muhadi Setiabudi

²Program Studi Manajemen, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Muhadi Setiabudi, Brebes, Indonesia

⁵Program Studi Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia, Keguruan dan Ilmu Kependidikan, Universitas Muhadi Setiabudi

⁶Program Studi Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Muhadi Setiabudi, Brebes, Indonesia

*e-mail: elsarakn@gmail.com

Abstrak

Penerapan standar akuntansi yang efektif merupakan tantangan bagi organisasi seperti Fatayat, yang sering kali menghadapi kendala dalam pelaporan keuangan yang sistematis dan akurat. Hal ini bertujuan untuk mengeksplorasi penyuluhan laporan keuangan sebagai solusi dalam meningkatkan kapabilitas akuntansi di Fatayat. Fokus dari kegiatan ini adalah memberikan pelatihan kepada anggota Fatayat mengenai pencatatan dan penyusunan laporan keuangan sesuai standar akuntansi. Metode yang digunakan meliputi ceramah, diskusi, dan praktik langsung tentang buku kas, transaksi harian, dan buku besar. Hasil evaluasi menunjukkan bahwa peserta memiliki pemahaman yang lebih baik mengenai pencatatan keuangan, mampu memisahkan keuangan organisasi dari pribadi, dan menunjukkan kesiapan untuk mengimplementasikan praktik akuntansi yang baik. Penyuluhan ini terbukti efektif dalam meningkatkan keterampilan pengelolaan keuangan dan diharapkan dapat menjadi langkah awal bagi Fatayat dalam mencapai transparansi dan akuntabilitas keuangan yang lebih baik.

Kata kunci : Penyuluhan Keuangan, Akuntansi, Fatayat, Pelaporan Keuangan, Standar Akuntansi

Abstract

The implementation of effective accounting standards is a challenge for organizations like Fatayat, which often face obstacles in systematic and accurate financial reporting. This aims to explore financial reporting counseling as a solution to enhance accounting capabilities within Fatayat. The focus of this activity is to provide training to Fatayat members on recording and preparing financial reports in accordance with accounting standards. Methods used include lectures, discussions, and hands-on practice with cash books, daily transactions, and ledgers. Evaluation results show that participants have a better understanding of financial recording, are able to separate organizational finances from personal finances, and demonstrate readiness to implement good accounting practices. This counseling has proven effective in improving financial management skills and is expected to be an initial step for Fatayat in achieving better financial transparency and accountability.

Keyword : Financial Counseling, Accounting, Fatayat, Financial Reporting, and Accounting Standards

PENDAHULUAN

Fatayat adalah organisasi wanita muslim terbesar di Indonesia yang memiliki peran penting dalam memberdayakan perempuan. Fatayat menghadapi tantangan dalam mengadopsi standar akuntansi yang efektif untuk pelaporan keuangan mereka. Penyuluhan atau konseling keuangan dapat menjadi langkah penting untuk mendukung Fatayat dalam menerapkan praktik akuntansi yang baik.



Gambar 1. Pertemuan Fatayat Rutinan

Tantangan utama yang dihadapi Fatayat dalam penerapan standar akuntansi yang efektif termasuk kurangnya akses ke data yang memadai untuk meminimalkan inklusi keuangan, informalitas dalam prosedur bisnis, dan keterbatasan sumber daya keuangan dan manusia untuk melaksanakan praktik akuntansi yang baik (Azizi et al., 2023). Tidak hanya itu saja, pelaporan keuangan yang kurang terstruktur juga menjadi masalah dalam organisasi Fatayat. Meskipun demikian, melalui penyuluhan keuangan, Fatayat dapat menyadari manfaat akuntansi bagi organisasi mereka, seperti kemampuan untuk memantau kinerja keuangan, memisahkan aset organisasi dari aset pribadi, mengelola arus kas, dan memenuhi kewajiban perpajakan (Budiarti & Ekowati, 2022).

Keberhasilan Fatayat dalam menerapkan standar akuntansi yang efektif, akan meningkatkan efektivitas dan efisiensi layanan serta membawa manfaat untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat (Bahri & Arif, 2020). Oleh karena itu, penyuluhan keuangan menjadi langkah penting bagi Fatayat untuk memungkinkan mereka mengelola keuangan secara akuntabel dan transparan (Budiarti & Ekowati, 2022).

METODE PELAKSANAAN

Sasaran pendampingan ini adalah anggota organisasi fatayat yang bertugas mengelola keuangan. Melalui penyuluhan ini, diharapkan anggota Fatayat dapat memahami pentingnya pencatatan keuangan dan menyusun laporan keuangan sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku. Kegiatan penyuluhan laporan keuangan di Fatayat dilaksanakan pada Sabtu, 10 Agustus 2024 di rumah salah satu anggota Fatayat Desa Luwunragi. Peserta penyuluhan adalah anggota Fatayat Desa Luwunragi. Pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini menggunakan metode ceramah, diskusi, dan pendampingan praktik pencatatan keuangan sederhana. Materi yang disampaikan meliputi: 1) buku kas, 2) transaksi harian, dan 3) buku besar.

Kegiatan diawali dengan perkenalan diri dari pemateri. Kegiatan diawali dengan perkenalan diri dari pemateri. Selanjutnya pemateri menjelaskan pentingnya pencatatan keuangan bagi organisasi Fatayat. Pemateri juga menjelaskan prinsip-prinsip dasar akuntansi,

seperti debit-kredit, aset-liabilitas-ekuitas, pendapatan-beban, serta cara menyusun laporan keuangan sederhana seperti laporan laba rugi dan neraca.



Gambar 2. Penyampaian Materi Pencatatan Keuangan Sederhana

HASIL DAN PEMBAHASAN

Pemateri menyampaikan materi terkait pencatatan keuangan sederhana kepada anggota fatayat. Berikut adalah langkah-langkah pencatatan keuangan yang sederhana untuk buku kas, transaksi harian, dan buku besar sebagai berikut.

1. Buku Kas

Langkah-langkah Pencatatan:

1. Siapkan Buku Kas:
 - Buku kas dapat berupa buku fisik atau aplikasi akuntansi digital.
2. Catat Penerimaan Kas:
 - Tanggal: Masukkan tanggal penerimaan kas.
 - Keterangan: Tuliskan sumber penerimaan, seperti pembayaran pelanggan atau pendapatan lainnya.
 - Jumlah: Masukkan jumlah uang yang diterima di kolom penerimaan.
3. Catat Pengeluaran Kas:
 - Tanggal: Masukkan tanggal pengeluaran kas.
 - Keterangan: Tuliskan alasan pengeluaran, seperti pembayaran untuk bahan baku atau biaya operasional.
 - Jumlah: Masukkan jumlah uang yang dikeluarkan di kolom pengeluaran.
4. Hitung Saldo Kas:
 - Saldo Awal: Saldo kas yang ada pada awal periode.
 - Tambahkan: Jumlahkan semua penerimaan kas.
 - Kurangkan: Kurangkan semua pengeluaran kas.
 - Saldo Akhir: Hitung saldo kas akhir dengan formula:

$$\text{Saldo Akhir} = \text{Saldo Awal} + \text{Penerimaan Kas} - \text{Pengeluaran Kas}$$

2. Transaksi Harian (Jurnal Umum)

Langkah-langkah Pencatatan:

1. Siapkan Jurnal Umum:
 - Jurnal umum dapat berupa buku jurnal fisik atau aplikasi akuntansi.
2. Catat Transaksi:

10

- **Tanggal:** Masukkan tanggal transaksi.
- **Deskripsi:** Berikan deskripsi singkat tentang transaksi.
- **Akun Debit:** Tentukan akun yang didebit dan masukkan jumlah debit.
- **Akun Kredit:** Tentukan akun yang dikredit dan masukkan jumlah kredit.
- **Referensi:** (Opsional) Masukkan nomor referensi atau nota terkait untuk memudahkan pelacakan.

3. **Verifikasi Kesetaraan Debit dan Kredit:**

- Pastikan total debit sama dengan total kredit untuk setiap transaksi.

3. Buku Besar

Langkah-langkah Pencatatan:

1. **Siapkan Buku Besar:**

- Buku besar dapat berupa buku fisik atau aplikasi akuntansi, dengan akun-akun utama seperti kas, piutang, utang, dan ekuitas.

2. **Transfer dari Jurnal Umum:**

- **Pindahkan Data:** Salin informasi dari jurnal umum ke buku besar berdasarkan akun yang relevan.
- **Debit dan Kredit:** Catat transaksi sesuai dengan akun debit dan kredit yang telah ditentukan di jurnal umum.

3. **Catat Saldo Setiap Akun:**

- **Saldo Awal:** Mulai dengan saldo awal akun pada periode yang dimaksud.
- **Tambah atau Kurang:** Tambahkan jumlah debit ke saldo akun debit dan kurangi jumlah kredit dari saldo akun kredit.
- **Saldo Akhir:** Hitung saldo akhir setiap akun dengan formula:

$$\text{Saldo Akhir} = \text{Saldo Awal} + \text{Total Debit} - \text{Total Kredit}$$

4. **Verifikasi Saldo:**

- **Neraca Saldo:** Pastikan bahwa saldo debit dan kredit dalam buku besar seimbang.
- **Rekonsiliasi:** Sesuaikan saldo buku besar dengan laporan bank atau dokumen pendukung lainnya untuk memastikan keakuratan.



Gambar 3. Praktik Pencatatan Keuangan Sederhana

Berdasarkan hasil evaluasi, kegiatan penyuluhan ini mampu meningkatkan pemahaman anggota Fatayat tentang pentingnya pencatatan laporan keuangan dengan baik dan benar. Selain itu, peserta mampu membuat laporan keuangan sederhana untuk organisasinya. Hal ini

menunjukkan bahwa penyuluhan ini efektif dalam meningkatkan kapabilitas pengelolaan keuangan Fatayat yang selama ini masih mencampuradukkan uang masuk dan uang keluar untuk kegiatan organisasi dan kegiatan pribadi.

KESIMPULAN

Simpulan yang bisa diambil dari kegiatan penyuluhan ini adalah penyuluhan laporan keuangan sangat dibutuhkan oleh Fatayat untuk membantu organisasi mereka dalam menerapkan standar akuntansi yang efektif. Penyuluhan ini memberikan manfaat yang sangat besar bagi Fatayat, seperti kemampuan memisahkan keuangan organisasi dan pribadi, mengelola arus kas, dan memenuhi kewajiban perpajakan. Dengan demikian, diharapkan penyuluhan laporan keuangan dapat menjadi langkah awal bagi Fatayat untuk menerapkan praktik akuntansi yang baik dan transparan.

DAFTAR PUSTAKA

- Azizi, E., Nurhikmat, M., Yulaikah, Y., Kusuma, H W., & Astuti, P. (2023, June 8). SOCIALIZATION OF FINANCIAL MANAGEMENT IN MSMEs ARENTA IN PANDEGLANG DISTRICT - BANTEN. , 7(2), 735-735. <https://doi.org/10.32832/abdidos.v7i2.1834>
- Bahri, E S., & Arif, Z. (2020, July 11). Analisis Efektivitas Penyaluran Zakat pada Rumah Zakat. Universitas Muhammdiyah Magelang, 2(1), 13-13. <https://doi.org/10.31000/almaal.v2i1.2642>
- Budiarti, S., & Ekowati, S. (2022, January 31). PELATIHAN PEMBUKUAN SEDERHANA USAHA DAGANG DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN MASJID ISAK 35 PADA DESA SERIAN BANDUNG KECAMATAN SEMIDANG ALAS MARAS KABUPATEN SELUMA. , 2(1), 1-9. <https://doi.org/10.36085/jimakukerta.v2i1.2464>
- Hawa, S. D., Rahayu, S. N., & Saputri, F. A. (2023). Program Pelatihan Akuntansi bagi UMKM Peternakan Ayam Petelur Kecamatan Paguyangan Brebes. JAMU: Jurnal Abdi Masyarakat UMUS, 4(01), 67-73.
- Ristianawati, Y., & Hartono, S B. (2022, March 9). Determinasi Tantangan FI, Manfaat FI, dan Realisasi FI Pada Strategi Agility Diversifikasi Investasi. , 8(1), 699-699. <https://doi.org/10.29040/jiei.v8i1.4676>
- Roseniati, I. R., Dumadi, D., & Umisara, E. (2023). Peningkatan Kompetensi Usaha Mikro Kecil dan Menengah (MKM) Berbasis Studi Kelayakan Bisnis pada Aspek Keuangan (Studi Kasus UMKM Desa Randusanga Wetan). JAMU: Jurnal Abdi Masyarakat UMUS, 4(01), 8-15.
- Widayani, W., Putra, A. D. P., Maemunah, M., Nurani, D., & Harliana, H. (2023). Analisa Break Event Point (BEP) dalam Pengembangan Produk UMKM Argowisata Dusun Bolu Kecamatan Seyagen Sleman. JAMU: Jurnal Abdi Masyarakat UMUS, 4(01), 23-29.